



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю:
Директор АНПОО «КЧФЮК»

_____ Л. А. Минасова
от « 18 » июля 2019 г.

ПОЛИТИКА
АНПОО «Карачаево-Черкесский финансово-юридический колледж»
в отношении обработки персональных данных

I. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика АНПОО «Карачаево-Черкесский финансово-юридический колледж» (далее - Колледж) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных в Колледже.
- 1.3. Персональные данные являются информацией ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Политика обязательна для соблюдения всеми работниками Колледжа.

II. Основные понятия

- 2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:
- 2.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.3. Субъектами персональных данных Колледжа являются:
 - сотрудники (работники) Колледжа;
 - обучающиеся Колледжа и их родители (законные представители);
 - обратившиеся граждане (претенденты на занятие вакантных должностей в Колледже);
 - обратившиеся граждане и их родители (законные представители) - абитуриенты Колледжа;
 - граждане, обратившиеся в Колледж по вопросу выдачи документов об образовании и (или) о квалификации;

- граждане, обратившиеся в Колледж по вопросу выдачи документов, подтверждающих сведения, связанные с осуществлением трудовой деятельности в колледже;
- лица, состоящие в договорных и (или) иных гражданско-правовых отношениях с Колледжем;
- обучающиеся образовательных учреждений, являющиеся участниками мероприятий различного уровня (конкурсы, олимпиады, конференции и т.д.) и сотрудники образовательных учреждений сопровождающие обучающихся;
- граждане, направившие обращение в колледж.

2.4. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. Конфиденциальность персональных данных - обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. .

III. Принципы и цели обработки персональных данных

3. Колледж в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

- 3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.
- 3.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям Колледжа.
- 3.1.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.
- 3.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.
- 3.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.
- 3.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 3.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.
- 3.1.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Обработка персональных данных сотрудников Колледжа осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, заключения и исполнения трудовых

договоров, ведения воинского учета, исполнения требований по охране труда, содействия им в прохождении службы, в обучении и должностном росте, обеспечения их личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества государственного органа, учета результатов исполнения ими должностных обязанностей.

3.3. Обработка персональных данных граждан, не являющихся сотрудниками Колледжа, осуществляется с целью реализации уставных целей и видов деятельности Колледжа, а также с целью отбора претендентов на замещение вакантных должностей Колледжа.

IV. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

4. Колледж при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

4.1.2. Утверждением локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

4.1.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных.

4.1.4. Ознакомлением сотрудников Колледжа, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.

4.1.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации.

4.1.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

4.2. Сотрудники Колледжа виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.