



Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Карачаево-Черкесский финансово-юридический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Административное право**

Для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(код и наименование)

Черкесск, 2022 г.

**Рассмотрена и одобрена:**

Предметной (цикловой) комиссией  
специальных юридических дисциплин  
протокол № 1 от « 30 » августа 2022 г.  
Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ Ф.В.Гурин

Рабочая программа учебной дисциплины  
разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного Министерством образования и науки РФ от 12.05.2014г. приказ N 508 и зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 29.07.2014 г. N33324,
- примерной программы, разработанной ФГОУ СПО «Челябинский юридический техникум» (разработчик: Гардт Н.В., преподаватель юридических дисциплин ФГОУ СПО «Челябинский юридический техникум»), рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО) Заключение Экспертного совета № 215 от «17» июня 2011 г.

**У Т В Е Р Ж Д А Ю:**

Председатель Учебно-методического совета  
Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ **Н.В. Якушенко**

протокол 1 от « 31 » августа 2022 г.

Разработчик: **Капушева Р.Ш.**, преподаватель юридических дисциплин  
АНПОО «Карачаево-Черкесский финансово-юридический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	17
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	18

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Административное право»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области административного права.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Административное право» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины «Административное право» обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права ;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
практические занятия	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Общая часть</b>		<b>71</b>	
<b>Раздел 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти	<b>Содержание учебного материала</b> Разделение властей в современном государстве. Понятие исполнительной власти. Правовые основы взаимодействия законодательной, исполнительной и судебной власти. Управление, его социальное назначение и роль в обществе. Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть». Содержание исполнительной и распорядительной деятельности. Основные функции исполнительной власти. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.	<b>4</b>	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с учебной литературой. Подобрать примеры по каждому виду управления.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b> Административное право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и предмет административного права. Метод административного права. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и специфические черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Действия (правомерные и неправомерные) и события. Система административного права. Источники административного права.	<b>2</b>	1

	Место административного права в правовой системе Российской Федерации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с учебной литературой и законодательством. Подготовить примеры на виды административных правоотношений и правовые нормы, подобрать примеры источников административного права.	2	
<b>Раздел 2. Субъекты административного права</b>		22	
<b>Тема 2.1.</b> Граждане, коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие административно-правового статуса граждан. Административная правоспособность и дееспособность граждан. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав граждан в сфере государственного управления. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Объем административной правосубъектности иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Понятие административно-правового статуса организации. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций. Создание, государственная регистрация, органы управления коммерческих и некоммерческих организаций. Административно-правовые гарантии их самостоятельности.	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Граждане как субъекты административного права»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа с учебной литературой и законодательством. Выделить особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Ответить на вопрос: - по каким основаниям может быть отказано в регистрации общественного объединения? - в каких случаях запрещается создание и деятельность общественных объединений?	2	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	

<p>Органы исполнительной власти в Российской Федерации</p>	<p>Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Административная правосубъектность органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Президент РФ и его полномочия в сфере исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ: состав, порядок формирования, компетенция. Федеральные органы исполнительной власти, система, структура и организационно-правовые формы. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Органы местного самоуправления.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
	<p><b>Практические занятия:</b> Составление таблицы административно-правового статуса субъектов исполнительно-распорядительной деятельности</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучить Указ Президента РФ от 09.03.2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 22.06.2009г.) и Указ Президента РФ от 12.05.2008г. №724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 05.10.2009г.).</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 2.3.</b> Государственная служба</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие государственной службы. Виды государственной службы. Понятие и принципы гражданской службы. Правовой институт государственной службы. Правовые источники государственной службы. Понятие и виды государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. Реестр государственных должностей в Российской Федерации. Понятие гражданских служащих, их основные права и обязанности. Квалификационные требования к гражданским служащим. Запреты, связанные с гражданской службой. Понятие должностного лица, его правовой статус. Административно-правовой статус гражданских служащих. Прохождение гражданской службы: поступление, аттестация, прекращение гражданской службы. Поощрение и ответственность гражданских служащих. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Понятие и содержание муниципальной службы. Классификация и виды</p>	<p>6</p>	<p>1</p>



	муниципальных должностей. Правовой статус муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы.		
	<b>Практические занятия:</b> семинарское занятие по вопросам темы: 1. Понятие государственной службы и её виды. 2. Принципы гражданской службы. 3. Правовой статус гражданских служащих.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовить сообщение на тему: «Порядок привлечения к ответственности гражданских служащих».	4	
<b>Раздел 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Формы осуществления исполнительной власти	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и формы осуществления исполнительной власти. Виды административных форм. Правовые и неправовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная деятельность органов исполнительной власти. Иные правовые формы осуществления исполнительной власти. Виды неправовых форм исполнительной власти.	2	1
<b>Тема 3.2.</b> Правовые акты исполнительной власти	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и юридическое значение актов исполнительной власти. Специфические признаки правовых актов исполнительной власти. Отличие правовых актов исполнительной власти от правовых актов других государственных органов и актов общественных объединений. Виды правовых актов исполнительной власти. Форма и содержание правовых актов исполнительной власти. Издание правовых актов исполнительной власти. Порядок и стадии принятия актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Последствия несоблюдения этих требований. Противозаконный акт исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Сравнительный анализ правовых актов управления с актами государственных органов, общественных организаций, судебных органов. (Заполнение таблицы «Отличие правовых актов управления от иных актов»).	1	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> указать требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти и последствия их несоблюдения.	2	
<b>Тема 3.3.</b> Административно-правовые методы	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и особенности метода осуществления исполнительной власти. Виды административно-правовых методов. Убеждение, поощрение, принуждение. Административные и экономические методы управления. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Понятие и правовая природа административного принуждения. Особенности административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры: их назначение, основания и порядок применения. Административно-правовая охрана общественного порядка и роль органов внутренних дел в её обеспечении. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Понятие мер административного пресечения, их цели, виды и порядок применения. Меры административной ответственности. Административно-восстановительные меры.	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Анализ и разрешение правовых профессиональных ситуаций по теме «Административно-правовые методы»	2	
<b>Раздел 4.</b> <b>Ответственность по административному праву</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие административной ответственности, ее цели и функции. Специфические признаки административной ответственности. Отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности и её положение в системе административного принуждения. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Основания административной ответственности. Понятие административного правонарушения (проступка) и его признаки. Санитарное, экологическое, налоговое правонарушение. Нарушение таможенных правил. Правонарушения в области строительства.	4	2

	<p>Юридический состав административного правонарушения (проступка). Виды составов административных правонарушений. Разграничение сходных составов административных проступков и преступлений. Объект административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Физические и юридические лица как субъекты административного правонарушения. Индивидуальные и коллективные субъекты. Общий, специальный и особый субъект административного правонарушения. Работодатели и хозяйствующие субъекты. Субъективная сторона административного правонарушения.</p> <p>Особенности административной ответственности должностных лиц. Особенности административной ответственности военнослужащих.</p>		
	<p><b>Практические занятия:</b> решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выделить отличие административной ответственности от дисциплинарной; решение задач.</p>	2	
<p><b>Тема 4.2.</b> Административные наказания</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие административных наказаний, их цели, система и виды. Основные и дополнительные наказания; наказания морального, имущественного характера; наказания, обращенные на личность. Предупреждение и штраф как меры административного наказания. Порядок применения, сущность, размер штрафа. Возмездное изъятие и конфискация как меры административного наказания. Порядок применения и содержание наказания. Лишение права как мера административного наказания. Порядок применения и содержание. Административный арест как мера административного наказания, порядок его применения и содержание. Административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан и лиц без гражданства, порядок его применения и содержание. Дисквалификация как мера административного наказания, порядок применения и содержание. Административное приостановление деятельности как мера административного наказания, порядок применения и содержание.</p> <p>Общий порядок наложения административных наказаний. Административная ответственность юридических лиц.</p>	6	3
	<p><b>Практические занятия:</b> решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.</p>	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> решение задач в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.	<b>3</b>	
<b>Раздел 5. Административный процесс</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Производство по делам об административных правонарушениях	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Содержание протокола. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности.</p> <p>Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановление по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.</p> <p>Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования.</p> <p>Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.</p> <p>Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.</p> <p>Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения.</p> <p>Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о возмездном изъятии и о конфискации орудия или предмета административного правонарушения.</p> <p>Производство по исполнению постановления о лишении специального права, предоставленного физическому лицу. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы РФ иностранных</p>	<b>6</b>	2

	граждан или лиц без гражданства. Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности.		
	<b>Практические занятия:</b> составление протокола об административном правонарушении; решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучить соответствующие статьи Кодекса РФ об административных правонарушениях; решение задач.	2	
<b>Раздел 6. Административное право, государственное управление и законность</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 6.1.</b> Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти.	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность и система способов обеспечения законности в сфере исполнительной власти. Соотношение контроля и надзора в системе государственного управления. Государственный контроль в сфере исполнительной власти. Цели и правовые средства контроля в сфере исполнительной власти. Внешний и внутренний контроль. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Контроль органов исполнительной власти. Судебный контроль. Контроль Конституционного Суда РФ. Общественный контроль. Обращения граждан как важные средства контрольной деятельности. Административный надзор. Понятие, цели и задачи надзора прокуратуры за исполнением законов и соответствием актов управления действующему законодательству. Формы и методы общего надзора прокуратуры.	<b>4</b>	1
	<b>Практические занятия:</b> семинарское занятие по вопросам темы: Сущность и система способов обеспечения законности в сфере исполнительной власти. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Контрольные полномочия Президента РФ. Административный надзор.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ознакомиться с Федеральным законом «О прокуратуре РФ» и выделить формы и методы общего надзора органов прокуратуры.	2	

<b>Особенная часть</b>		<b>31</b>	
<b>Раздел 7. Государственное управление в социально-культурной сфере</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Управление в области образования	<b>Содержание учебного материала</b> Система органов и организация государственного управления образованием.	<b>4</b>	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовить сообщения и презентации по темам: - «Правовой статус средних и высших образовательных учреждений»; - «Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений».	<b>2</b>	
<b>Тема 7.2.</b> Управление в области здравоохранения	<b>Содержание учебного материала</b> Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения.	<b>2</b>	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовить сообщение на тему: «Система органов государственного управления здравоохранением КЧР, их основные функции».	<b>2</b>	
<b>Тема 7.3.</b> Управление в области труда и социального развития	<b>Содержание учебного материала</b> Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Организационно-правовые формы в области социальной защиты граждан. Система государственных органов управления в области социальной защиты граждан. Министерство здравоохранения и социального развития РФ: задачи, функции, структура и полномочия. Министерство здравоохранения и социального развития и Федеральная служба по труду и занятости населения в РФ. Пенсионный фонд РФ: задачи, функции, структура и полномочия. Органы местного самоуправления и управление в области социальной защиты граждан. Полномочия органов местного самоуправления по управлению социальной защитой граждан.	<b>4</b>	1
	<b>Практические занятия:</b> семинарское занятие по вопросам темы: Система органов и организация государственного управления образованием. Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения.	<b>2</b>	

	Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Министерство здравоохранения и социального развития РФ. Пенсионный фонд РФ		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовить сообщение на тему: «Организация социальной службы в г.Черкесске».	2	
<b>Раздел 8. Государственное управление в административно-политической сфере</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 8.1.</b> Государственное управление в административно-политической сфере	<b>Содержание учебного материала</b> Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел. Правовой режим чрезвычайного положения. Административно-правовое регулирование выезда из РФ и въезда в РФ. Полиция и виды её административной деятельности. Государственное управление в области юстиции. Государственное управление в области иностранных дел.	6	2
	<b>Практические занятия:</b> семинарское занятие по вопросам темы: Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел. Правовой режим чрезвычайного положения. Государственное управление в области юстиции.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ознакомиться со следующими нормативными актами: - Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»; - Федеральный закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»; - Закон РФ «О государственной границе РФ»; - Закон РФ «О милиции»; - Федеральный закон «Об адвокатуре и адвокатской деятельности».	5	
<b>Раздел 9. Межотраслевое государственное управление</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 9.1.</b> Межотраслевое государственное управление	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность и виды межотраслевого государственного управления. Особенности государственного управления в области экономики, финансов	4	1

	<p>и кредитов.</p> <p>Система органов и организация деятельности государственной налоговой службы.</p> <p>Система органов и организация управления антимонопольной политикой и государственным имуществом.</p> <p>Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.</p> <p>Система органов и организация деятельности государственной таможенной службы.</p>		
	<p><b>Практические занятия:</b> семинарское занятие по вопросам темы: Сущность и виды межотраслевого государственного управления. Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.</p> <p>Система органов и организация государственного управления в области охраны окружающей среды и природных ресурсов.</p>	<i>1</i>	
	<b>Всего:</b>	<b>102</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Конституционное и административное право».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные правовые акты:**

1. Конституция РФ 1993г.
2. Федеральный конституционный закон от 17.12.97г. №2 «О Правительстве РФ» (в ред. от 30.12.2008г.).
3. Федеральный закон от 19.05.95г. №82 «Об общественных объединениях» (в ред. от 23.07.2008г.).
4. Федеральный закон от 27.05.2003г. №58 «О системе государственной службы РФ» (в ред. от 01.12.2007г.).
5. Федеральный закон от 27.07.2004г. №79 «О государственной гражданской службе РФ» (в ред. от 25.11.2009г.).
6. Федеральный закон от 17.01.92г. №2202-1 «О прокуратуре РФ» (в ред. от 28.11.2009г.).
7. Закон РФ от 18.04.91г. №1026-1 «О милиции» (в ред. от 25.11.2009г.).
8. Федеральный закон от 15.08.96г. №114 «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» (в ред. от 28.06.2009г.).
9. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» (в ред. от 25.12.2008г.).
10. Федеральный закон от 25.07.2002г. №115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (в ред. от 28.06.2009г.).
11. Закон РФ от 19.02.93г. №4528-1 «О беженцах» (в ред. от 23.07.2008г.).
12. Закон РФ от 19.02.93г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в ред. от 23.07.2008г.).
13. Закон РФ от 10.07.92г. №3266-1 «Об образовании» (в ред. от 10.11.2009г.).

14. Федеральный закон от 28.03.98г. №53 «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 28.11.2009г.).
15. Закон РФ от 01.04.93г. №4730-1 «О государственной границе РФ» (в ред. от 30.12.2008г.).
16. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
17. Трудовой кодекс РФ.
18. Указ Президента РФ от 09.03.2004г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 22.06.2009г.).
19. Указ Президента РФ от 12.05.2008г. №724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 05.10.2009г.).

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий:**

Основные источники:

1. Козлов, Ю.М. Административное право/ Ю.М.Козлов. М.: Юрист, 2009. – 320 с.

Дополнительные источники:

1. Административное право: учебник / Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной.- М.: Юрист, 2008. – 992 с.
2. Котельникова, Е.А. Административное право: учебник./ Котельникова Е.А., Семенцова И.А., Смоленский М.Б. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2008. – 352 с.

#### **Информационные справочно-правовые системы:**

«КонсультантПлюс», «Гарант» или другие.

#### **Интернет-ресурсы:**

[http:// www.minjust.ru/](http://www.minjust.ru/)

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, решения ситуационных задач, тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
1	2
<b>Умения:</b>	
Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	отчёт по практическому занятию
Составлять различные административно-правовые	защита практической работы

документы	
Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	проверочная работа, отчёт по практическому занятию
Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	тестирование, решение ситуационных задач
Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	решение ситуационных задач
Логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	проверочная работа, решение ситуационных задач
<b>Знания:</b>	
Понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм;	проверочная работа
Понятие государственного управления и государственной службы;	проверочная работа, тестирование
Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;	проверочная работа, тестирование, защита практической работы
Понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права.	проверочная работа, тестирование.