**(с 16.11.20 – по 20.11.20)**

**ТЕМА 1. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в женской консультации на ранних сроках беременности.**

**Кто получает пособие за постановку на учет в ранние сроки беременности в 2020 году**

Единовременное пособие за раннюю постановку на учет по беременности в 2020 году могут получить женщины, которые обратились в медицинское учреждение до 12 недель беременности. Если женщина пришла в медучреждение на 13 неделе беременности и позднее, пособие ей не дадут (ст. 9 Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ).

Единовременное пособие выдают женщинам в 2020 году, которые встали на учет в ранние сроки, если они работают, и за них организация платит страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай болезни и материнства.

Также право на пособие имеют:

* уволенные в связи с ликвидацией предприятия - право на пособие сохраняется в течении 12 месяцев после получения статуса безработный;
* студенткам, обучающимся по очной форме;
* женщинам, проходящим военную службу по контракту;
* ИП, частным нотариусам или адвокатам, если добровольно платят взносы в ФСС.

Обратиться за пособием нужно в течение шести месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам. Основные места, куда нужно обратиться за назначением пособия, приведены в таблице.

|  |
| --- |
|  |

| **Категории получателей** | **Куда обращаться за единовременным пособием** |
| --- | --- |
| работающие женщины | к работодателю |
| уволенные в связи с ликвидацией компании | в отдел социальной защиты |
| студентки очной формы | в образовательное учреждение |
| женщины - военнослужащие по контракту | по месту службы |
| ИП, адвокаты, нотариусы | в фонд социального страхования |

**Документы для назначения пособия за ранние сроки постановки на учет по беременности в 2020 году**

Чтобы получить пособие, сотруднице необходимо представить в организацию:

* справку из медицинской организации;
* заявление в произвольной форме (п. 5 и 22 Порядка, утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 23.12.2009 № 1012н).

Справку выдает врач, который поставил сотрудницу на медицинский учет. Форма справки законодательством не установлена. Врач составляет справку в произвольной форме, заверяет ее своей подписью и печатью поликлиники.

**Кто платит единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки в 2020 году**

По общему правилу пособие за ранние сроки беременности в 2020 году беременной женщине назначает и выплачивает организация. Затем ФСС принимает его к зачету или возмещает.

Пособие женщине, вставшей на ранних сроках в 2020 году, платите за счет ФСС одновременно с пособием по беременности и родам. Если работница принесет справку после оплаты больничного по беременности, выплатите пособие в течение 10 календарных дней (п. 24 Порядка, утв. приказом Минздравсоцразвития от 23.12.2009 № 1012н).

**Размер единовременного пособия при постановке на учет до 12 недель в 2020 году**

Базовый размер пособия – **300 руб.** При фактической выплате эту сумму увеличивают на коэффициент индексации и районный коэффициент.

С учетом всех коэффициентов индексации выплата с 1 февраля 2020 года составляет **675,15 руб.**

Если больничный вам открыли до 1 февраля 2020 года, пособие получите в сумме **655,49 руб.**

Сумма пособия увеличивается на районные коэффициенты, если их применяют в местности, где находится организация. Это касается территорий, относимых к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, и территорий, не отнесенных к таким районам и местностям, но с особыми климатические условия.

Следующая индексация будет 1 февраля 2021 года, размер индексации Правительство установит отдельным постановлением. И так будут делать ежегодно. Такой порядок предусмотрен статьями 4.2, 5, 10 Закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ.

Обратиться к работодателю за выплатой в связи с ранней регистрацией беременности может сотрудница, работающая на основании трудового договора по основному месту работы.

Чтобы выплатить пособие, нужно действовать по следующему алгоритму:

**Шаг 1.**

Получить от сотрудницы подтверждающие документы.

Женщина должна подать в бухгалтерию:

1. Заявление на пособие в произвольной форме.

 2. Справку из медучреждения (например, женской консультации), подписанную врачом и заверенную печатью медучреждения.

Подать документы сотрудница может:

- в бумажной форме – принести лично или прислать по почте (ценным заказным письмом с уведомлением о вручении);

- в электронной форме.

**Шаг 2.**

Издать приказ о назначении социальной выплаты.

Приказ руководителя оформляется произвольно, типовой формы для него не установлено.

**Шаг 3.**

Произвести социальную выплату сотруднице.

**Домашнее задание.**

Законспектировать данный материал.